

# 《上海市居住证》积分申请人人事档案核实情况表

编号：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_同志，身份证号\_\_\_\_\_，其人事档案于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日由\_\_\_\_\_转入我单位管理，档案号：\_\_\_\_\_。

经阅档，其在沪工作前的最后工作单位：\_\_\_\_\_，  
离职时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，离职原因：合同解除、  
合同终止、自动离职、其他\_\_\_\_\_。

附：离职材料复印件。

核实人：

部门负责人：

(盖章)

年 月 日